

OGŁOSZENIE

Starostwo Powiatowe w Cieszynie ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn, poszukuje kandydatów na stanowiska urzędnicze podinspektorów w Referacie Rejestracji Pojazdów Wydziału Komunikacji (2 etaty).

Ogólny zakres zadań wykonywanych na ww. stanowisku:

- prowadzenie całości spraw związanych z rejestrowaniem i wyrejestrowaniem pojazdów,
- wprowadzenie danych do rejestru i Centralnej Ewidencji Pojazdów,
- udzielanie informacji upoważnionym podmiotom w zakresie określonym przepisami.

Wymagania warunkujące dopuszczenie do udziału w konkursie:

- posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwo Unii Europejskiej oraz obywatelstwo innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów państwa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP pod warunkiem posiadania znajomości języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie: wyższe bez wymaganego stażu pracy lub średnie z trzyletnim stażem pracy (na podstawie umowy o pracę),
- znajomość przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz rozporządzeń wykonawczych, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy o samorządzie powiatowym (wykaz aktów prawnych jest dostępny pod adresem <https://bip.powiat.cieszyn.pl/sprawa-do-zalatwienia/11571/1-podstawy-prawne-do-spraw-referatu-rejestracji-pojazdow>).

Wymagania dodatkowe:

- mile widziane wykształcenie wyższe administracyjne albo średnie administracyjne,
- znajomość ustawy o ochronie danych osobowych,
- znajomość obsługi pakietu Microsoft Office,
- mile widziana znajomość obsługi platformy SOD,
- komunikatywność, umiejętność pracy samodzielnej i zespołowej,
- dobra organizacja pracy, odpowiedzialność, obowiązkowość, rzetelność i dokładność w wykonywaniu obowiązków służbowych,
- odporność na stres związany z pracą pod presją czasu.

Informacja dla osób niepełnosprawnych:

- wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Cieszynie w miesiącu lipcu 2024 r. wynosił więcej niż 6%.
- stanowisko pracy znajduje się na parterze w budynku Starostwa pod adresem 43-400 Cieszyn, ul. Graniczna 79.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, staż pracy, ewentualnie stopień niepełnosprawności,
- oświadczenie o:
 - posiadaniu obywatelstwa polskiego lub dostarczenie dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego (określonego w przepisach o służbie cywilnej) w przypadku posiadania obywatelstwa Unii Europejskiej oraz obywatelstwa innych państw na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów państwa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP,
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - posiadaniu nieposzlakowanej opinii.

Dokumenty należy składać do 20 września 2024 roku w kancelarii ogólnej Starostwa Powiatowego w Cieszynie pod adresem 43-400 Cieszyn, ul. Bobrecka 29 lub Szeroka 13 z dopiskiem „konkurs na stanowisko podinspektora w Referacie Rejestracji Pojazdów Wydziału Komunikacji”.

Dokumenty, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej lub www.powiat.cieszyn.pl, oraz na tablicach informacyjnych Starostwa Powiatowego w Cieszynie przy ul. Bobreckiej 29, Szerokiej 13 oraz Granicznej 79.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 33 4709502 lub 33 4709504.

Starosta Cieszyński może w każdym czasie, bez podania przyczyny zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wylaniania kandydatów.

STAROSTA

Janina Żagan