Załącznik nr 1

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Wydział Inwestycji Starostwa Powiatowego w Cieszynie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi, w ramach zadania pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynku internatu przy Zespole Szkół Gastronomiczno - Hotelarskich w Wiśle**

**dla części I:** - w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

**dla części II: -**w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych,   
 wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

**dla części III:** -w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych  
 i elektroenergetycznych

1. **Zakres robót budowlanych objętych nadzorem**
2. **w części I:**

Poprawa efektywności energetycznej budynku internatu przy Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Wiśle - Termomodernizacja budynku internatu ZSGH w Wiśle, ul. Wł. Reymonta 3.

- docieplenie (termomodernizacja) stropu pod dachem budynku internatu, wełną mineralną gr. 25 cm,

- bieżąca konserwacja 2 sztuk drzwi wewnętrznych w piwnicy.

1. **w części II:**

Poprawa efektywności energetycznej budynku internatu przy Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Wiśle - Wymiana kotłów gazowych na gruntowe pompy ciepła, przebudowa instalacji elektrycznej dla budynku internatu ZSGH

w Wiśle, ul. Wł. Reymonta 3,*(dot. instalacji sanitarnych).*

- roboty demontażowe: demontaż istniejących kotłów gazowych o mocy 90 kW – 2 szt, demontaż podgrzewacza c.w.u. 500 dm3 wraz z armaturą i instalacjami w istniejącej kotłowni, przekładka kanalizacji sanitarnej PCV 110mm (przewód pod stropem przełożyć pod ścianę),

- wykonanie kompletnego górnego źródła ciepła – kaskada dwóch kompaktowych pomp ciepła do zabudowy wewnętrznej o łącznej wydajności cieplnej 147,62 kW, rodzaj czynnika chłodniczego: R410A z czujnikami temperatury bufora, czujnikiem temperatury zewnętrznej, zestawem podłączeniowym, zbiornikiem buforowym o poj. 1000l, z kroćcami do podłączenia grzałek elektrycznych, multimodułami, czujnikami temperatury instalacji grzewczej, przewodami elektrycznymi, zestawami podłączeniowymi ZP4 do pomp ciepła, zbiornikiem buforowym o poj. 1000l z kroćcami do podłączenia grzałek elektrycznych, multimodułami do sterowania obiegiem grzewczym z mieszaczem, czujnikami temperatury, siłownikami, zasobnikami ciepłej wody użytkowej z jedną wężownicą o poj. 700l, grzałką elektryczną do podgrzewacza, czujnikiem temperatury, z zaworem przełączającym i siłownikiem,

- wykonanie szczytowego źródła ciepła – kotła gazowego o wydajności 49,9 kW

z wbudowanym modułem pompowym i zaworem bezpieczeństwa, wiszącego, jednofunkcyjnego wraz z przewodem kominowym oraz modułem do regulacji pracy kotła (modułem obsługowym, manometrami, termometrami, czujnikiem do sprzęgła hydraulicznego, neutralizatorem kondensatu), przeponowym naczyniem wzbiorczym; uruchomienie kotłowni,

- instalacja C.O. w kotłowni z rur stalowych, izolowanych otuliną z pianki poliuretanowej

z płaszczem PCV,

- armatura na obiegu dolnego źródła (rozdzielacze, pompy obiegowe, zawory, filtry, odpowietrzniki, manometry, przeponowe naczynie wzbiorcze, zawór bezpieczeństwa dolnego źródła),

- armatura na obiegu grzewczym (pompy obiegowe, zawory, filtry),

- instalacja wody zimnej z rur PP i ciepłej z rur PP izolowanych pianką PUR wraz

z zaworami, przeponowym naczyniem w zbiorczym podgrzewacza ciepłej wody,

- instalacja gazowa z rur stalowych wraz z kurkiem gazowym i filtrem.

**c)** **w części III:**

Poprawa efektywności energetycznej budynku internatu przy Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Wiśle - Wymiana kotłów gazowych na gruntowe pompy ciepła, przebudowa instalacji elektrycznej dla budynku internatu ZSGH

w Wiśle, ul. Wł. Reymonta 3, *(dot. instalacji elektrycznych).*

- budowa rozdzielnic i tablic, wykonanie instalacji elektrycznych (pompy), układanie kabli, montaż osprzętu, pomiary kabli i przewodów.

1. **Do obowiązków inspektora nadzoru należy:**

1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności robót określonych w § 1ust. 1 wzoru umowy z projektem budowlanym, uzgodnieniami, umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót, przepisami i obowiązującymi normami,

2) wizytowanie placu budowy z odpowiednią częstotliwością, jednakże:

a) nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu (chyba, że harmonogram robót budowlanych nie przewiduje w tym okresie żadnych robót na placu budowy);

b) w sytuacjach nagłych (wymagających bezzwłocznej reakcji Zamawiającego)   
na każde wezwanie Zamawiającego przesłane faksem, drogą elektroniczną bądź przekazane telefonicznie,

3) sprawdzanie jakości wykonanych robót,

4) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających,

5) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych bądź zamiennych, przygotowanie do akceptacji Zamawiającego protokołu konieczności ich wykonania oraz sprawdzanie dokumentacji i kosztorysów na te roboty,

6) potwierdzenie ilości wykonanych robót oraz sprawdzanie zgodności rozliczeń   
za wykonane roboty z zasadami określonymi w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

7) udział w naradach koordynacyjnych, naradach technicznych, odbiorach częściowych,   
odbiorze końcowym, przeglądach gwarancyjnych i innych spotkaniach organizowanych przez Zamawiającegodotyczących przedmiotowego zadania,

8) sporządzanie sprawozdań o stopniu zaawansowania robót na żądanie Zamawiającego,

9) kontrola postępu robót w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu robót   
i informowanie Zamawiającego o opóźnieniach,

10) informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach w realizacji nadzorowanych robót,

11) informowanie Zamawiającego o ewentualnych robotach ujawnionych w trakcie realizacji zadania a nie przewidzianych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej,

12) stała współpraca z Zamawiającym w sprawach dotyczących rozliczeń budowy,

13) rozliczenie końcowe nadzorowanego zakresu robót,

14) weryfikacja kosztorysów powykonawczych, dodatkowych lub zamiennych.

15) przedstawianie Zamawiającemu co tygodniowych pisemnych raportów z przebiegu prac na budowie. Raporty będą przekazywane Zamawiającemu w każdy poniedziałek (lub najwcześniejszy dzień roboczy następujący po poniedziałku) e-mailem na adres [wi@powiat.cieszyn.pl](mailto:wi@powiat.cieszyn.pl) lub bezpośrednio do wydziału inwestycji.

1. Szacunkowa wartość robót budowlanych (brutto w tym podatek VAT 8%) wymagających nadzoru wynosi:

a) dla części I - 223.690,52 zł

b) dla części II -712.632,24 zł

c) dla części III -121.566,83 zł

Rozliczenie z Wykonawcą robót ryczałtowe.

1. Termin nadzoru robót budowlanych:

**- dla części I:** od dnia podpisania umowy do czasu zakończenia robót budowlanych  
i rozliczenia zadania, jednak nie dłużej niż do dnia 14.02.2025 r.

**- dla części II i III**: od dnia podpisania umowy do czasu zakończenia robót budowlanych  
i rozliczenia zadania, jednak nie dłużej niż do dnia 14.08.2025 r.

1. Zapłata należności odbywać się będzie na podstawie faktur wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu, proporcjonalnie do stanu zaawansowania robót.

Należność wynikająca z faktur zrealizowana będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Faktura zostanie wystawiona na nabywcę: Powiat Cieszyński ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn, NIP: 548-26-04-548, zaś odbiorcą będzie Starostwo Powiatowe w Cieszynie   
z siedzibą pod tym samym adresem.

1. Dokumentacja przetargowa na zakres prac objętych nadzorem dla wszystkich części do wglądu znajduje się na stronie BIP Zamawiającego pod adresem:

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-303f87be-3a96-11ef-b37c-4e696a6d8c25