

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Część I – obejmująca zorganizowanie szkoleń komputerowych

A. Informacje podstawowe o kursie:

L.p.	Rodzaj kursu	Ilość kursów	Liczba godzin kursu	Ilość uczniów na kursie	Zakres/plan/program szkolenia	Miejsce realizacji szkolenia	Zawód ucznia
a.	Szkolenie z zakresu grafiki i poligrafii cyfrowej	1	30	15	Minimum programowe kursu powinno zawierać: - Adobe Animate – animacje 2D - 15 h - Adobe XD – projektowanie i prototypowanie interfejsów – 15 h	Zespół Szkół im. Władysława Szybińskiego ul. I. Kraszewskiego 11, 43-400 Cieszyn	Technik grafiki i poligrafii cyfrowej
b.	Szkolenie z zakresu programowania	1	60	15	Minimum programowe kursu powinno zawierać: - GameDev – programowanie gier komputerowych - 30 h - GitLab – praca z wykorzystaniem rozproszonego systemu kontroli wersji - 15 h - 3Ds MAX - 15 h	Zespół Szkół im. Władysława Szybińskiego ul. I. Kraszewskiego 11, 43-400 Cieszyn	Technik programista
c.	Szkolenie z zakresu grafiki komputerowej dla poligrafii Adobe	1	75	15	Minimum programowe kursu powinno zawierać: - Photoshop - 30 h - Illustrator - 15 h - InDesign - 15 h - 3Ds Max - 15 h Szkolenie kończące się egzaminem ECDL S4	Zespół Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych im. Macierzy Ziemi Cieszyńskiej Plac ks. Józefa Londzina 3, 43-400 Cieszyn	Technik fotografii i multimedii

d.	Szkolenie z zakresu tworzenia aplikacji internetowych i podstaw programowania PYTHON	1	60	15	Minimum programowe kursu powinno zawierać: a) Aplikacje internetowe – 30 h b) Podstawy programowania – Python – 30 h Szkolenie kończące się egzaminem ECDL S10	Zespół Szkół Ekonomiczno- Gastronomicznych im. Macierzy Ziemi Cieszyńskiej Plac ks. Józefa Londzina 3, 43-400 Cieszyn	Technik informatyk
----	--	---	----	----	--	---	--------------------

B. Informacje dodatkowe o kursie:

1). Zamawiający udostępni sale, w których odbędą się szkolenia.

Wykonawca będzie dysponować podczas szkolenia każdej grupy 15 komputerami z dostępem do Internetu z zainstalowanymi na każdym z nich programami niezbędnymi do prawidłowej realizacji szkolenia zgodnie z tematyką i wymogami dla poszczególnych szkoleń.

Wykonawca zapewni niezbędny sprzęt wraz z licencjonowanym oprogramowaniem zgodnie z prawem do komercyjnych celów szkolenia. Wykonawca zagwarantuje wykonanie szkolenia na legalnym oprogramowaniu z przeznaczeniem zgodnym z warunkami producenta oraz nie naruszając jego praw autorskich.

Wykonawca zapewni pomoce dydaktyczne oraz materiały szkoleniowe (w formie drukowanej lub elektronicznej), które powinny być przekazane każdemu uczestnikowi z potwierdzeniem odbioru. Przekazane materiały nie mogą naruszać praw autorskich osób trzecich.

Wykonawca musi posiadać status Autoryzowanego Centrum Szkoleniowego Autodesk (Autodesk Authorized Training Center ATC)

Wykonawca musi posiadać status mobilnego laboratorium ECDL do przeprowadzenia egzaminów:

- w zakresie kursu - Szkolenie z zakresu grafiki komputerowej dla poligrafii Adobe Wykonawca zapewni kursantom w ramach szkolenia przystąpienie do egzaminu ECDL S4.

-w zakresie kursu - Szkolenie z zakresu tworzenia aplikacji internetowych i podstaw programowania PYTHON Wykonawca zapewni kursantom w ramach szkolenia przystąpienie do egzaminu ECDL S10.

2). Wszystkie szkolenia powinny kończyć się wydaniem imiennego zaświadczenia ukończenia kursu uczestnika zawierającego: informację o finansowaniu projektu ze środków unijnych, informację o nabytych kompetencjach oraz wykaz tematów objętych kursem i łączną ilością godzin kursu.

3). Preferowany czas trwania szkolenia dziennie: powyżej 4 godzin.

Każde szkolenie trwające powyżej 4 godzin powinno zawierać drobny poczęstunek dla każdego uczestnika:

Dla każdego uczestnika szkolenia/ kursu przewiduje się:

Ciepły napój (herbata) i zimny napój (sok owocowy i woda) min. 150 ml każdego napoju

Kruche ciasteczka 100 g

Kanapka 2 szt. (1 szt. z serem, 1 szt. z szynką) min. 200 g

Dla szkoleń trwających powyżej 6 godzin przewidziany powinien zostać ciepły posiłek.

4). Godzina szkoleniowa rozumiana jest jako 60 minut.

5). Trener prowadzący szkolenie musi posiadać minimum 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w danej dziedzinie.

6). Po podpisaniu umowy w ciągu 5 dni roboczych Wykonawca przedstawi harmonogram szkoleń celem akceptacji przez Zamawiającego.

7). Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie realizacji usługi, dokumentację realizacji kursu:

- dziennik zajęć zawierający: listy obecności, wymiar godzin, temat zajęć, imienny wykaz osób, które ukończyły kurs;
- ankiety uczestników mające na celu ewaluację wiedzy z tematyki szkolenia (przed i po szkoleniu),
- kserokopie zaświadczeń ukończenia kursu wraz z potwierdzeniami odbioru przez uczestników (bądź certyfikatów – jeśli dotyczy);
- dokumentację fotograficzną z przeprowadzonego kursu.