

Dane właściciela:	Dane współwłaściciela:	Dane współwłaściciela:
..... (imię i nazwisko lub nazwa) (imię i nazwisko lub nazwa) (imię i nazwisko lub nazwa)
..... (adres) (adres) (adres)
..... (PESEL albo REGON) ⁽¹⁾ (PESEL albo REGON) ⁽¹⁾ (PESEL albo REGON) ⁽¹⁾

Numer telefonu komórkowego⁽²⁾:
(potrzebny w celu wysłania wiadomości SMS informującej o gotowości odbioru zamówionego dowodu rejestracyjnego – dot. rejestracji pojazdu)

Starosta Cieszyński Wydział Komunikacji

Wnoszę o (zaznaczyć „X”):

- rejestrację pojazdu (poprzedzoną rejestracją czasową z urzędu) i jednocześnie zawiadamiam o nabyciu pojazdu
 czasową rejestrację pojazdu w celu
 wyrejestrowanie pojazdu (np. po złomowaniu, kradzieży, zbyciu za granicę)

- 1) rodzaj pojazdu 5) rodzaj paliwa
2) marka, typ, model 6) kolor nadwozia
3) rok produkcji 7) dotychczasowy nr rejestracyjny
4) nr VIN (nr nadwozia/podwozia lub ramy) 8) seria i numer karty pojazdu (jeśli była wydana)

Do wniosku załączam następujące dokumenty (wzorcowy wykaz na odwrocie wniosku):

- 1) 5)
2) 6)
3) 7)
4) 8)

Wskazany powyżej pojazd został sprowadzony z terytorium państwa członkowskiego UE w dniu⁽³⁾: / / r.

Data nabycia dotychczas zarejestrowanego pojazdu⁽⁴⁾: / / r.

Wnoszę o wydanie tablic rejestracyjnych indywidualnych o następującym wyróżniku⁽⁵⁾: **S**

Wnoszę o wydanie tablic samochodowych zmniejszonych⁽⁶⁾: Tak i jednocześnie oświadczam, że w ww. pojeździe są zmniejszone wymiary miejsca konstrukcyjnie przeznaczonego do umieszczenia tablic rejestracyjnych.

Oświadczam, że podane we wniosku dane i informacje są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z informacjami na temat przetwarzania danych osobowych.

.....
(czytelny podpis właściciela)

⁽¹⁾ REGON wpisuje właściciel pojazdu - przedsiębiorca posiadający osobowość prawną, zaś cudzoziemcy wpisują datę urodzenia.

⁽²⁾ Informacja dobrowolna - jej podanie umożliwi przesłanie Wnioskodawcy powiadomienia SMS dotyczącego możliwości odbioru w tut. urzędzie zamówionego dowodu rejestracyjnego.

⁽³⁾ Wypełnia się w przypadku pojazdu niebędącego pojazdem nowym, sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej rejestrowanego po raz pierwszy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, gdy datą sprowadzenia pojazdu z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej jest dzień po dniu 31 grudnia 2019 r.

⁽⁴⁾ Wypełnia się w przypadku pojazdu uprzednio zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

⁽⁵⁾ Wypełnia właściciel, jeżeli wnosi o wydanie tablic indywidualnych zamiast zwyczajnych.

⁽⁶⁾ Zaznacza się „X”, jeśli właściciel wnosi o wydanie tablic samochodowych jednorzędowych zmniejszonych.

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

Rejestracja pojazdu zarejestrowanego w Polsce lub nowego:

1. Umowa sprzedaży /darowizny/ faktura / inny dowód własności,
2. Dowód rejestracyjny (z aktualnym badaniem technicznym),
3. Karta pojazdu – jeśli była wydana,
4. Zaświadczenie z badania technicznego, gdy brak wpisu o jego ważności w dowodzie rejestracyjnym – pojazd używany,
5. Świadectwo zgodności WE wraz z oświadczeniem o danych i informacjach o pojeździe - pojazd nowy,
6. Tablice rejestracyjne – pojazd używany,
7. Inne załączniki – takie jak np. wypis z KRS, upoważnienie, umowa przewłaszczenia, itp.

Rejestracja pojazdu sprowadzonego z zagranicy:

1. Umowa kupna – sprzedaży /darowizny/ faktura / inny dowód własności + tłumaczenie, jeśli dokument jest tylko w języku obcym
2. Dowód rejestracyjny pojazdu + tłumaczenie. UWAGA – w niektórych krajach występują dwie części – należy załączyć obie,
3. Dokument potwierdzający zapłatę akcyzy albo brak obowiązku zapłaty akcyzy, ew. zwolnienie z akcyzy – pojazdy z UE, dowód odprawy celnej (+ tłumaczenie, jeśli dokument z odprawy celnej jest sporządzony w języku obcym) – pojazdy spoza UE,
4. Zaświadczenie z badania technicznego – pojazd używany / świadectwo zgodności WE - pojazd nowy,
5. Tablice rejestracyjne lub stosowne oświadczenie o ich braku wraz z podaniem przyczyny,
6. Inne załączniki – takie jak np. wypis z KRS, upoważnienie, umowa przewłaszczenia, oświadczenie o braku akcyzy itp.

Wyrejestrowanie pojazdu (po złomowaniu, kradzieży, zbyciu za granicę):

1. Zaświadczenie o demontażu pojazdu (kasacji, złomowaniu),
2. Dowód rejestracyjny, karta pojazdu (jeśli była wydana),
3. Zaświadczenie z Policji i oświadczenie pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań – kradzież pojazdu,
4. Dokument potwierdzający zbycie za granicę i stosowne oświadczenie pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań lub dokument potwierdzający zarejestrowanie pojazdu za granicą lub dokument potwierdzający zniszczenie (kasacja, demontaż) pojazdu za granicą wraz z tłumaczeniem,
5. Tablice rejestracyjne,
6. Dokument potwierdzający trwałą i zupełną utratę pojazdu i dokument potwierdzający wniesienie stosownej opłaty na rzecz gminy.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Cieszyński, z siedzibą w Cieszynie przy ul. Bobreckiej 29, tel.: 33 47 77 156, adres e-mail: sekretariat@powiat.cieszyn.pl.
- 2) W Starostwie Powiatowym w Cieszynie został powołany inspektor ochrony danych - kontakt możliwy jest pod nr tel. 33 47 77 226, adres e-mail: iod@powiat.cieszyn.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie rejestracji pojazdu, wydania dokumentów i oznaczeń pojazdu oraz wyrejestrowania pojazdu na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, jak również na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie administratora.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w obowiązujących przepisach prawa, jednakże nie krócej niż wynika to z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo do cofnięcia zgody (prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 9) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w celu realizacji obowiązków prawnych administratora. W zakresie podania numeru telefonu komórkowego jest natomiast dobrowolne, jednakże jego niepodanie uniemożliwi wysłanie powiadomienia SMS o możliwości odbioru dowodu rejestracyjnego.
- 10) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.