

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PONIŻEJ 214.000 EURO NA:**

*Usługę ubezpieczenia mienia, Odpowiedzialności cywilnej,
Następstw Nieszczęśliwych Wypadków
oraz ubezpieczenia komunikacyjne powiatu cieszyńskiego*

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.)

ZAMAWIAJĄCY: POWIAT CIESZYŃSKI reprezentowany przez Zarząd Powiatu

Cieszyn, dnia 09.11.2020r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1) uPzp)

Zamawiającym jest:

Powiat Cieszyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu Cieszyńskiego
43-400 Cieszyn, ul. Bobrecka 29

tel: (033) 4777-213

fax: (033) 4777-133

strona internetowa: www.powiat.cieszyn.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2) uPzp)

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej uPzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2.2. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp w odniesieniu do usług i dostaw lub robót budowlanych.

2.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania art. 24aa uPzp.

2.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3) uPzp)

3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi ubezpieczeniowe obejmujące ubezpieczenie mienia, Odpowiedzialności cywilnej i Następstw Nieszczęśliwych Wypadków oraz ubezpieczenia komunikacyjne

3.2 Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

Część I: Ubezpieczenie mienia, Odpowiedzialności cywilnej i Następstw Nieszczęśliwych Wypadków Powiatu Cieszyńskiego wraz z jednostkami organizacyjnymi. Wykaz jednostek znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ

- a) Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk
- b) Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk
- c) Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej
- d) Ubezpieczenia maszyn od uszkodzeń od wszystkich ryzyk
- e) Ubezpieczenie maszyn i urządzeń drogowych od wszystkich ryzyk (casco maszyn)
- f) Ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków

Część II: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych należących do Powiatu Cieszyńskiego wraz z jednostkami organizacyjnymi. Wykaz jednostek znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ

- a) Obowiązkowe ubezpieczenie OC posiadaczy pojazdów mechanicznych, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ
- b) Ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty - AUTO CASCO, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ
- c) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ
- d) Ubezpieczenie Assistance zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ

UWAGA: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku Nr 3 do SIWZ – Program Ubezpieczenia.

Kod CPV – 66.51.00.00-8 usługi ubezpieczeniowe

3.3. Wymagania określone przez Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) Zamawiający wymaga, aby Zamawiający nie był zobowiązany do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej
- b) Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki ubezpieczenia, zwane dalej OWU, wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia.
- c) Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najwyżej oceniona, imienia i nazwiska wraz z danymi kontaktowymi:
 - osoby/osób wyznaczonej/yh przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie czynności administracyjnych związanych z bieżącą obsługą (np. wystawianie dokumentów ubezpieczenia, wyjaśnianie płatności składek, przygotowywanie zaświadczeń),
 - osoby/osób wyznaczonej/yh przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie nadzoru procesu obsługi i likwidacji szkód, przy czym osoby te należy wskazać w umowie o udzielenie zamówienia publicznego.

3.4. Z uwagi na charakter umowy i wykonywanych czynności, które nie wyczerpują przesłanek stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na umowę o pracę.

3.5. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**

3.6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert wariantowych**.

3.7. Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**.

3.8. Zamawiający **nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 uPzp**.

3.9. Zamawiający **nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania** przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.10. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem ich firm (o ile są znane).

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4) uPzp)

4.1. Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące, przewidywany okres ubezpieczenia: od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2022 r. (dotyczy wszystkich części zamówienia)

4.2. Sposób wystawiania dokumentów ubezpieczeniowych dla Części I Zamówienia:

a) dla ubezpieczeń majątkowych, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków, wystawiona zostanie jedna polisa, obejmująca ochroną wszystkie ryzyka wskazane w Części I oraz obejmująca wszystkie podmioty podlegające wspólnemu ubezpieczeniu, na okres:

- od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
- od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

(dopuszcza się wystawienie polis odrębnie na poszczególne ryzyka)

b) na wniosek Zamawiającego dla każdej jednostki zostanie wystawiony indywidualny certyfikat z rocznym okresem ubezpieczenia, tj.

- od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
- od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

zawierające dane, wskazane we wniosku Zamawiającego

4.3 Sposób wystawiania dokumentów ubezpieczeniowych dla Części I Zamówienia:

- a) Polisy dla ubezpieczeń komunikacyjnych będą wystawione na dwa okresy roczne określone indywidualnie dla każdego pojazdu w odniesieniu do ubezpieczeń aktualnych dla każdego pojazdu, zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik nr 5
- b) Polisy wystawione będą na każdy pojazd oddzielnie i będą obejmowały wszystkie ryzyka ubezpieczeniowe dla danego przedmiotu ubezpieczenia. Dla każdej polisy zostanie określona należna składka do zapłaty
- c) Ubezpieczenia pojazdów nabywanych w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia będą zawierane na okresy roczne zgodnie z wnioskiem Zamawiającego.
- d) Ostatnim dniem umożliwiającym ubezpieczenie pojazdu na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest ostatni dzień obowiązywania umowy, to jest 31.12.2022 r.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany sposobu wystawienia polis ubezpieczeniowych po rozstrzygnięciu przetargu: dla ubezpieczeń majątkowych (indywidualnych i wspólnych)

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 5) uPzp)

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu,

5.1.2. spełniają następujące warunki dotyczące:

5.1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada zezwolenie organu nadzoru na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej

5.1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej: *Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie;*

5.1.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej: *Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.*

5.2. Podstawy wykluczenia. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp. Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 uPzp.

5.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Zamawiający uzna wymóg przedłożenia pełnomocnictwa za spełniony w przypadku przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowy spółki cywilnej, jeśli będzie z niej wynikać upoważnienie do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (uczestników konsorcjum, wspólników spółki cywilnej) w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez minimum jednego Wykonawcę,

- b) w odniesieniu do podstaw wykluczenia, każdy z Wykonawców, wchodzący w skład konsorcjum, oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu,
- c) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA (art. 36 ust. 1 pkt 6) uPzp)

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie 5.1.2 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 8 (*oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*) i załączniku nr 10 (*oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*) do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

6.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 (*oświadczenie o grupie kapitałowej*) do SIWZ.

6.3. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej nie będzie korzystał z uprawnienia wynikającego z art. 26 ust. 2 uPzp, tzn. nie będzie wzywał Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających okoliczności wymienione w art. 25 ust 1 uPzp.

6.4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 6.1 SIWZ lub oświadczenia są niekompletne, bądź zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.5. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.6. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

6.7. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

6.8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.6 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

7. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7) uPzp)

7.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

7.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

7.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Starostwo Powiatowe w Cieszynie

Biuro Zamówień Publicznych

ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn

Telefon: 33 4777333

e-mail: wiz@powiat.cieszyn.pl (w tytule e-maila wskazać znak postępowania ZP.272.17.2020).

7.6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: ZP.272.24.2020.

7.7. Osobami uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w zakresie proceduralnym - Gabriela Sztuchlik, Beata Stypa – 33 4777213, faks 33 4777133, e-mail wiz@powiat.cieszyn.pl
- w zakresie merytorycznym - Jacek Wiśniewski, Karina Kominek – 33 4777105, 33 4777314

Pan Grzegorz Kania - Broker Kaniafinanse Sp. z o.o., ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn

tel. 692 936 981, e-mail: kaniafinanse-broker@wp.pl

Godziny pracy od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

7.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (bip.powiat.cieszyn.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.10. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej (bip.powiat.cieszyn.pl).

7.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.bip.powiat.cieszyn.pl).

7.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8) uPzp)

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9) uPzp)

9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10) uPzp)

10.1. Oferta – informacje ogólne:

- a) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- b) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
- c) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- e) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki: ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą, nie została ujawniona do wiadomości publicznej, podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- f) Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.
- g) Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- h) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- i) Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

10.13. Na potrzeby oceny ofert, oferta musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ i musi zawierać:

- a) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ,
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1 SIWZ według wzorów stanowiących odpowiednio załączniki nr 8 i 10 do SIWZ,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.

10.14. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

10.15. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

nazwa, adres, numer telefonu, adres e-mail Wykonawcy

Starostwo Powiatowe w Cieszynie, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn

OFERTA – UBEZPIECZENIE MIENIA, ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ,
NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW ORAZ UBEZPIECZENIA
KUMUNIKACYNE POWIATU CIESZYŃSKIEGO

Nie otwierać przed dniem 24.11.2020r.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11) uPzp)

11.1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w punkcie 10.13 należy złożyć w terminie do dnia 24.11.2020r. do godziny 9.00 w Starostwie Powiatowym w Cieszynie, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn (parter). Oferty można składać w godzinach urzędowania, które dostępne są na stronie Biuletynu zamówień publicznych Zamawiającego.

11.2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.11.2020r. o godzinie 9.30 przy Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Cieszynie (parter), ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn.

11.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 10.15 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

11.5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

11.6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12) uPzp)

12.1. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

12.2. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia wynikających z zakresu usługi oraz realizacji przyszłej Umowy, w tym koszty likwidacji szkód, koszty dostarczenia dokumentacji ubezpieczeniowej do Zamawiającego oraz doliczyć wszystkie inne elementy cenotwórcze, opłaty i podatki i inne składniki wpływające na ostateczną cenę związane z realizacją zamówienia niezbędnych do wykonania usługi

ubezpieczeniowej. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

12.3. Cenę należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.

12.4. Cena musi być podana w PLN. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich

12.5. Wykonawca określi cenę oferty brutto w złotych polskich, z dokładnością do 1 grosza (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z zastrzeżeniem postanowień pkt. 6.

12.6. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia omyłki w ofercie

13. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13) uPzp

13.1. Dla Zamówienia w Części I, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów i ich wagi :

- | | |
|---------------------------------|----------|
| a) Cena łączna za ubezpieczenie | waga 60% |
| b) klauzule fakultatywne | waga 40% |

13.1.1 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium, wg następującego wzoru:

$$P = \left(\frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\% \right) + (W_f \times 40\%)$$

gdzie:

- P - suma punktów, jakie Wykonawca uzyskał w poszczególnych kryteriach (Cena oferty i fakultatywne warunki ubezpieczenia) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki;
- C_n - cena najtańszej oferty podstawowej niepodlegającej odrzuceniu;
- C_b - cena oferty podstawowej badanej;
- W_f - suma punktów za pozacenowe kryteria oceny (warunki fakultatywne) z tabeli w formularzu oferty

13.1.2 Kryterium „cena oferty podstawowej” rozpatrywane będzie na podstawie ceny ofertowej dla CZĘŚCI I zamówienia za wykonanie zamówienia podstawowego w okresie 24 miesięcy podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, pkt. I (CZĘŚĆ I zamówienia) ppkt. 3.

13.1.3. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert

13.1.4. Warunki fakultatywne zostały określone w Załączniku nr 3 do SIWZ Program Ubezpieczenia

13.2. Dla Zamówienia w Części II Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów i ich wagi:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| c) Cena łączna za ubezpieczenie | waga 60% |
| d) klauzule fakultatywne | waga 40% |

13.2.1 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium, wg następującego wzoru:

$$P = \left(\frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\% \right) + (W_f \times 40\%)$$

gdzie:

- P - suma punktów, jakie Wykonawca uzyskał w poszczególnych kryteriach (Cena oferty i fakultatywne warunki ubezpieczenia) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki;
- C_n - cena najtańszej oferty podstawowej niepodlegającej odrzuceniu;
- C_b - cena oferty podstawowej badanej;
- W_f - suma punktów za pozacenowe kryteria oceny (warunki fakultatywne) z tabeli w formularzu oferty

13.2.2 Kryterium „cena oferty podstawowej” rozpatrywane będzie na podstawie ceny ofertowej dla CZĘŚCI II zamówienia za wykonanie zamówienia podstawowego w okresie 24 miesięcy podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, pkt. II (CZĘŚĆ II zamówienia) ppkt.3

13.2.3 Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert

13.2.4 Warunki fakultatywne zostały określone w Załączniku nr 3 do SIWZ Program Ubezpieczenia

13.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów na poszczególnej części, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert na poszczególnej części.

13.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

13.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14) uPzp)

14.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, do dostarczenia:

- zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia, wydanego przez właściwy organ nadzoru bądź – w przypadku rozpoczęcia działalności przed 28 sierpnia 1990r. – zaświadczenia, wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, bądź innego dokumentu właściwego organu na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w państwie członkowskim UE, w którym zakład ten ma siedzibę, potwierdzającego posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia w danej części zamówienia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium RP zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, składa dokument, lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej

- dokumentów potwierdzających upoważnienie do podpisania umowy,

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, muszą oni przed podpisaniem umowy przedstawić umowę regulującą współpracę tych wykonawców (tzw. umowę konsorcjum).

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15) uPzp)

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 16) uPzp), ORAZ ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY (art. 144 ust. 1 uPzp).

16.1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.

16.2. Wzór umowy zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umowy.

16.3. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 12 oraz 13 do SIWZ.

17. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO (art. 36 ust. 1 pkt 17) uPzp)

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI Prawa zamówień publicznych – “Środki ochrony prawnej”.

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (art. 36 ust. 2 pkt 6) uPzp)

18.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

18.2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich/PLN.

19. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (art. 36 ust. 2 pkt 8) uPzp)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.

20. ZAPISY DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Cieszyński, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn, tel. 33 4777 348;

2) inspektorem ochrony danych osobowych jest – iod@powiat.cieszyn.pl , tel. 33 4777 226,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: UBEZPIECZENIE MIENIA, ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ, NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW ORAZ UBEZPIECZENIA KUMUNIKACYNE POWIATU CIESZYŃSKIEGO o sygn. ZP.272.24.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 214.000 euro,

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp przez okres min 4 lat od dnia zakończenia postępowania;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych /Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników/;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO /Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego/;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22. POSTANOWIENIA DODATKOWE

22.1. Zamawiający określa w SIWZ dodatkowe wymogi dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania:

22.2. Zamawiający informuje, że informacje zawarte w Załączniku nr 3 do SIWZ: tj. Program Ubezpieczenia, w Załączniku 4 nr do SIWZ, tj. wykaz mienia wraz zabezpieczeniami przeciwpożarowymi i przeciwkradzieżowymi oraz w Załączniku nr 6, Informacja o ryzyku, mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom innym niż Wykonawcy.

22.3. W celu zachowania poufności informacji zawartych w Załączniku nr 3 do SIWZ, w Załączniku 4 nr do SIWZ, w Załączniku nr 6 nr do SIWZ, Zamawiający działając na podstawie przepisu art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, nie udostępnia tych informacji na stronie internetowej. Wykonawcy w celu uzyskania dostępu do informacji zawartych we wskazanych w pkt. 3 załącznikach zobowiązani są złożyć do Zamawiającego wniosek wraz z zobowiązaniem zachowania poufności uzyskanych informacji. Wzór wniosku i zobowiązania stanowi Załącznik nr 11 do SIWZ. W treści wniosku Wykonawca zobowiązany jest wskazać swoje dane identyfikacyjne, nazwę i nr postępowania, którego wniosek dotyczy oraz złożyć zobowiązanie do zachowania w tajemnicy treści udostępnionych mu informacji i dokumentów, traktowanych jako informacje poufne, Wnioski nie zawierające wymaganych przez Zamawiającego informacji, określonych wzorem wniosku, o którym mowa powyżej, nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane. Wniosek wraz z zobowiązaniem należy przekazać osobie uprawnionej do kontaktowania się z Wykonawcami, o której mowa w Rozdziale XI. SIWZ.

22.4. Wniosek o udostępnienie poufnej części SIWZ wraz z zobowiązaniem może złożyć wyłącznie Wykonawca posiadający uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP we wszystkich grupach ryzyk, których dotyczy przedmiot zamówienia, zgodnie z ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej z dnia 11 września 2015 r.

22.5. Wniosek wraz z zobowiązaniem może złożyć wyłącznie osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy, która zobowiązana jest uwiarygodnić to uprawnienie.

22.6. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres Zamawiającego: wiz@powiat.cieszyn.pl

22.7. Przywołane w SIWZ Załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy Załączniki (wzory formularzy) w wersji edytowalnej, po otrzymaniu wniosku przesłanego elektronicznie lub faksem.

22.8. Jeżeli wykonawcą jest ubezpieczyciel działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych zawarta z nim umowa w ramach niniejszego postępowania nie będzie umową

zawartą na zasadzie wzajemności w myśl art. 102 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 895 ze zm.). Zamawiający nie będą również zobowiązani do pokrywania strat Wykonawcy zgodnie z art. 111 ust. 2 wymienionej wyżej ustawy.

w.z. STAROSTY

/.../

Janina Żagan

Wicestarosta

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1	Wykaz jednostek
Załącznik nr 2	Zestawienie wartości do ubezpieczenia
Załącznik nr 3	Program Ubezpieczenia
Załącznik nr 4	Wykaz mienia
Załącznik nr 5	Wykaz pojazdów
Załącznik nr 6	Informacja o ryzyku
Załącznik nr 7	Formularz oferty
Załącznik nr 8	Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 9	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 10	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 11	Wniosek o udostępnienie niejawnej części SIWZ/oświadczenie o nieudostępnianiu danych poufnych
Załącznik nr 12	Wzór umowy do części I
Załącznik nr 13	Wzór umowy do części II