

UMOWA IT.273...2020 /projekt/

**na dostawę wyposażenia IT dla Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru
Starostwa Powiatowego w Cieszynie**

zawarta w dniu października 2020 r.

stronami umowy są:

Powiat Cieszyński z siedzibą przy ul. Bobreckiej 29, 43-400 Cieszyn, NIP 548-26-04-548, reprezentowany przez Mieczysława Szczurka – Starostę działającego na podstawie upoważnienia nadanego Uchwałą nr 8/ZP/VI/18 Zarządu Powiatu Cieszyńskiego z dnia 13 grudnia 2018 r. zwany w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”.

oraz

.....
.....
.....
.....

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 214.000 euro, o sygn. ZP.272.21.2020.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa następującego wyposażenia:

- 1) **Notebook 15,6"**..... – 3 sztuki,
- 2) **Monitor** – 9 sztuk,
- 3) **Urządzenie wielofunkcyjne A3** – 1 sztuka,
- 4) **Ploter ze skanerem A0** – 1 sztuka.

§ 2

Termin i warunki realizacji

1. Dostawę, o której mowa w § 1 należy wykonać do **dnia 2020 r.**
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 pkt. 2-4 należy dostarczyć do Wydziału Geodezji i Kartografii i Katastru (dalej WG), przy ul Szerokiej 13 w Cieszynie, natomiast w zakresie § 1 pkt. 1 do Wydziału Informatyki i Cyberbezpieczeństwa Zamawiającego (dalej IT), przy ul. Bobreckiej 29 w Cieszynie, pokój 206.

3. Wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym przez Wykonawcę, podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz Zamawiającego - pracownika IT.
4. Protokół o którym mowa w ust. 3. musi zawierać min. ilość sztuk, numery seryjne dostarczanych urządzeń oraz jeśli występują adresy fizyczne kart sieciowych.

§ 3 **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:).
2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 będzie podpisany protokół, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. Płatność nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawić zgodnie z następującymi danymi:
NABYWCA: **Powiat Cieszyński**, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn NIP 548-26-04-548,
ODBIORCA: **Starostwo Powiatowe w Cieszynie**, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku gdy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT przelew środków będzie dokonany na konto bankowe które jednocześnie jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru czyli na tak zwanej „białej liście” lub na jakiegokolwiek inne konto zgłoszone i wykazane w „białej liście” pod rygorem odmowy zapłaty.
7. W przypadku gdy numer rachunku rozliczeniowego, wskazany przez Wykonawcę na fakturze jest inny niż wskazany w ust. 6, Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia, a termin zapłaty, o którym mowa w ust.3, nie biegnie.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 4 **Gwarancja**

1. Dostarczony sprzęt zostanie objęty następującą gwarancją w zakresie § 1 pkt:
 - 1) miesięcy,
 - 2) miesięcy,
 - 3) miesięcy,
 - 4) miesięcy.
2. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. Zgłoszeń napraw gwarancyjnych Zamawiający dokonuje u Wykonawcy.

4. Odbioru sprzętu w ramach napraw gwarancyjnych Wykonawca lub serwis producenta dokonuje w siedzibie Zamawiającego, nie później niż do 2 dni roboczych od wykonania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.
5. Wszelkie koszty dotyczące realizacji napraw gwarancyjnych, w tym koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego są po stronie Wykonawcy.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Za opóźnienie w wykonaniu umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 30% wynagrodzenia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Rozstrzygnięcie sporów

W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy strony podają pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Postanowienia końcowe

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca