

**Uchwała nr 377/ZP/VI/20**  
**Zarządu Powiatu Cieszyńskiego**  
**z dnia 30 stycznia 2020 r.**

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 885/ZP/V/18 Zarządu Powiatu Cieszyńskiego z dnia**  
**21 czerwca 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego**  
**Starostwa Powiatowego w Cieszynie**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 oraz 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 511 z późn. zm.)

**Zarząd Powiatu Cieszyńskiego uchwala:**

**§ 1**

1. W załączniku do Uchwały Nr 885/ZP/V/18 Zarządu Powiatu Cieszyńskiego z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Cieszynie, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 22 otrzymuje brzmienie:

**„§ 22**

**Biuro Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego**

Biurem kieruje Kierownik.

Biuro realizuje zadania w zakresie spraw obywatelskich, ochrony przeciwpowodziowej, przeciwpożarowej, zapobiegania innym nadzwyczajnym zagrożeniom życia i zdrowia oraz środowiska, a także zadania w zakresie obronności.

Do podstawowych zadań Biura należy:

- 1) przygotowanie, na podstawie decyzji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wniosku Starosty do Wojewody w sprawie przyznania pomocy finansowej dla repatriantów, wypłata świadczenia oraz złożenie sprawozdania,
- 2) sporządzanie protokołu zawierającego ostateczną wolę spadkodawcy wyrażoną ustnie wobec Starosty lub Sekretarza Powiatu,
- 3) wypłata świadczenia posiadaczom Karty Polaka na podstawie decyzji Wojewody w sprawie przyznania im pomocy finansowej oraz złożenie sprawozdania,
- 4) organizowanie przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych do zakładu medycyny sądowej lub prosektorium,
- 5) wydawanie zezwoleń na sprowadzanie z zagranicy zwłok i szczątków,
- 6) organizowanie i przeprowadzanie kwalifikacji wojskowej,
- 7) prowadzenie kancelarii dokumentów niejawnych,
- 8) organizowanie akcji kurierskiej,
- 9) organizowanie działań związanych z realizacją zadań obrony cywilnej,
- 10) współdziałanie z szefami OC w zakresie tworzenia, szkolenia i działania formacji OC szczebla powiatowego,
- 11) wykonywanie zadań obronnych, w tym ich uruchamianie oraz rozwijanie struktur i systemów tworzonych na potrzeby ich realizacji,
- 12) koordynacja działań Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w tym:

- a) zbieranie i katalogowanie informacji w zakresie występujących zagrożeń na terenie powiatu,
  - b) opracowanie procedur postępowania na wypadek możliwych zagrożeń,
  - c) zapewnienie prawnych, organizacyjnych i materialno-technicznych warunków ochrony ludności w gminach we współdziałaniu z organami systemu obronnego województwa,
  - d) określanie zadań i szczegółowego trybu prac Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz współdziałanie z nim na wypadek wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń,
- 13) zapewnienie obsługi administracyjno-biurowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku,  
 14) zarządzanie magazynem przeciwpowodziowym.”

2) po § 32 dodaje się § 32a w brzmieniu:

#### **„§ 32a**

#### **Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Zdrowia.**

Do podstawowych zadań Pełnomocnika należy:

- 1) zapewnienie ochrony informacji niejawnych,
  - 2) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzeganie przepisów o ochronie tych informacji,
  - 3) okresowa kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów,
  - 4) opracowanie planu ochrony informacji niejawnych i nadzorowanie jego realizacji,
  - 5) szkolenie pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych,
  - 6) Pełnomocnik realizuje zadania w zakresie zdrowia, do których należą:
    - a) ustalanie rozkładu godzin pracy aptek oraz harmonogramu dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu cieszyńskiego,
    - b) prowadzenie spraw związanych z nadawaniem lub zmianami statutu samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
    - c) prowadzenie spraw związanych z ogłaszaniem konkursu na stanowisko kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej,
    - d) prowadzenie spraw związanych z powoływaniem rady społecznej przy samodzielnym publicznym zakładzie opieki zdrowotnej,
    - e) współpraca w zakresie ratownictwa medycznego na terenie powiatu cieszyńskiego,
    - f) informowanie o uprawnieniach i prawach pacjenta,
    - g) informowanie o zasadach udzielania świadczeń zdrowotnych,
    - h) przygotowanie i prowadzenie spraw związanych z podejmowaniem inicjatyw o nadanie tytułów, odznaczeń i orderów dla osób zasłużonych dla ochrony zdrowia.”
2. Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Cieszynie – Schemat Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Cieszynie, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

#### **§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2020 r.

**Członkowie Zarządu**

**Mieczysław Szczurek**



**Janina Żagan**



**Stanisław Malina**



**Jan Poloczek**



**Marcin Ślęk**



