

**Uchwała Nr 355 /ZP/VI/20
Zarządu Powiatu Cieszyńskiego
z dnia 23 stycznia 2020 r.**

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Reginie Rakowskiej
Dyrektorowi II Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Cieszynie
do reprezentowania Powiatu Cieszyńskiego w sprawach dotyczących projektu
realizowanego w ramach Programu Erasmus+**

Na podstawie art. 32 ust.1 oraz art. 48 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.)

Zarząd Powiatu Cieszyńskiego uchwała:

§ 1

Udziela się pełnomocnictwa Pani Reginie Rakowskiej Dyrektorowi II Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Cieszynie do reprezentowania Powiatu Cieszyńskiego w sprawach dotyczących projektu „Relacje i innowacje” realizowanego z Programu Erasmus+, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

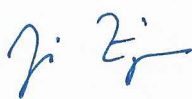
Wykonanie uchwały powierza się dwóm członkom Zarządu Powiatu Cieszyńskiego działającym łącznie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu

Mieczysław Szczurek Janina Żagan Stanisław Malina Jan Poloczek Marcin Ślęk



Załącznik do Uchwały nr 355/ZP/VI/20
Zarządu Powiatu Cieszyńskiego
z dnia 23 stycznia 2020 r.

Cieszyn, dnia 23.01.2020r.

PEŁNOMOCNICTWO

W imieniu Powiatu Cieszyńskiego - Organu Prowadzącego w stosunku do **II Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Cieszynie** (Placówka), udzielam niniejszym dla

Reginy Rakowskiej
Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Cieszynie

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** w Warszawie (**Fundacja**) dotyczących udziału Placówki w programie Erasmus+, w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+,
- składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+,
- odbierania korespondencji od Fundacji,
- podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+ wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania, w związku z realizacją przez Placówkę projektu w ramach programu Erasmus+.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili.

Pełnomocnictwo wygasa w momencie ustania stosunku pracy Pełnomocnika.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji, konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego.

WICESTAROSTA


Janina Żagan

STAROSTA


Mieczysław Szczurek