**Sprawozdanie z realizacji zadania – rozliczenie dotacji celowej udzielonej z budżetu Powiatu Cieszyńskiego spółce wodnej, na bieżące utrzymanie wód i urządzeń melioracji wodnych oraz na finasowanie lub dofinansowanie inwestycji.**

**I. Dane dotyczące wnioskodawcy:**

1. Nazwa spółki wodnej: ......................................................................................................................
2. Adres spółki wodnej: ........................................................................................................................
3. Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami: .......................................................................................
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego: …...............................................................................
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki: ………........................ ...........................................................................................................................................................
6. Dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie sprawozdania (imię, nazwisko, telefon kontaktowy): .....................................................................................................................................

**II. Opis zrealizowanego zadania z udziałem środków z dotacji:**

1. Zakres przedmiotowy zadania: .........................................................................................................

.......................................................................................................................................................

1. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania: ............................................................................................

...........................................................................................................................................................

1. Miejsce realizacji zadania (nr działek i obręb): ................................................................................
2. Termin realizacji zadania: .................................................................................................................

**II. Wielkość rozliczanej dotacji:**

1. Rozliczana kwota dotacji: ……........................................................................................................

Słownie:.............................................................................................................................................

**III. Rozliczenie poniesionych wydatków na realizację zadania oraz wskazanie źródeł finansowania:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Źródła finansowania zadania**  | **Rodzaj poniesionych wydatków** **(przeznaczenie środków)** | **Łączna wartość poniesionych wydatków** | **Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania** |
| Dotacja z budżetu powiatu |  |  |  |
| Środki własne spółki |  |  |  |
| Inne (podać jakie):--- |  |  |  |
| **Razem:** |  |  | **100%** |

**V. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki na realizację zadania**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr dokumentu** | **Data wystawienia dokumentu** | **Rodzaj wydatku** | **Kwota wydatku** | **Wysokość wydatku sfinansowanego z udzielonej dotacji** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**V. Dodatkowe uwagi:**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

.......................................... ..........................................

 Miejscowość i data Podpisy osób upoważnionych

 do składania oświadczeń woli

 w imieniu spółki wodnej

**Załączniki:**

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie umów zawartych z wykonawcami robót.
2. Potwierdzony za zgodność z oryginałem protokół odbioru robót.
3. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów potwierdzających wysokość poniesionych wydatków.
4. Potwierdzenie dokonania zapłaty należności wykonawcom robót.