

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PONIŻEJ 5.548.000 EURO NA:**

***Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni dróg powiatowych
w 2018 roku z podziałem na zadania.***

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.).

ZAMAWIAJĄCY: Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Cieszynie

Cieszyn, dnia 08.03.2018r.

Nr sprawy: PZDP.272.3.2018

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1) uPzp)

Zamawiającym jest:

Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Cieszynie
43-400 Cieszyn, ul. Bobrecka 29
www.pzdp.cieszyn.pl

Prowadzacy postępowanie:

Starostwo Powiatowe w Cieszynie – Biuro Zamówień Publicznych
43-400 Cieszyn, ul. Bobrecka 29
tel: (033) 4777-213, fax: (033) 4777-133
e-mail: wiz@powiat.cieszyn.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2) uPzp)

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej uPzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2.2. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług i dostaw lub robót budowlanych.

2.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania art. 24aa. uPzp.

2.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3) uPzp)

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontów częściowych nawierzchni dróg powiatowych w 2018 roku, z podziałem na 3 zadania:

Zadanie nr 1: Gminy: Dębowiec, Hażlach, Zebrzydowice

Zadanie nr 2: Gminy: Chybie, Skoczów, Strumień oraz miasto Skoczów,

Zadanie nr 3: Gminy: Brenna, Goleszów, Istebna.

3.2. Dodatkowe uwagi podczas realizacji przedmiotowego zamówienia:

3.2.1. Wykonawca przed przystąpieniem do robót przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania harmonogram robót, określający terminy rozpoczęcia i zakończenia remontów na poszczególnych drogach powiatowych. W uzasadnionych przypadkach harmonogram może ulec zmianie. Jego korekty wymagają ponownej akceptacji Zamawiającego. Zmiany terminów należy odnotować w Dzienniku robót.

3.2.2. Sposób i zakres wykonywanego remontu masą lub emulsją i grysami na poszczególnych odcinkach dróg Wykonawca winien ustalać na bieżąco z inspektorem nadzoru.

3.2.3. Roboty objęte umową winny być wykonywane w taki sposób, aby nie zakłócać w stopniu większym niż to niezbędne, ruchu na drogach publicznych, przejściach oraz terenach należących do zamawiającego lub innych osób.

3.2.4. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia szczegółowej dokumentacji robót w Dziennikach Robót zawierających dane w zakresie:

- a. opis aktualnego stanu dróg i warunków pogodowych;
- b. zakres wykonanych robót, z podaniem ilości zużytego materiału w dobie objętej

meldunkiem.

3.2.5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania do przedstawiciela Zamawiającego codziennych meldunków o wykonanych robotach, zużyciu materiałów w dobie objętej meldunkiem, jak również o planowanym zakresie robót do wykonania w danym dniu.

3.2.6. Destrukt asfaltowy stanowi własność Zamawiającego. Wykonawca przetransportuje i zeskłada je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (tj. na odległość do 20 km od terenu budowy). Pozostałe materiały z rozbiórki stanowią własność Zamawiającego i winny zostać zutylizowane zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią: Szczegółowe Specyfikacje Techniczne, Kosztorysy ofertowe.

3.4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV :

45.23.31.42-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

3.5. Obowiązek Zatrudnienia:

3.5.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 poz.1502 z późn. zm.) wszystkich pracowników, którzy w trakcie realizacji niniejszego zamówienia będą wykonywali:

- a. roboty rozbiórkowe,
- b. roboty z zakresu wykonania remontów częściowych dróg.

Obowiązek ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście ww. czynności. Wykonawca lub Podwykonawca może zatrudnić na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczyć do realizacji zamówienia pracowników wcześniej już zatrudnionych.

3.5.2. W celu weryfikacji realizacji zobowiązania określonego w pkt 3.5.1., Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego, przedłożyć Zamawiającemu do 3 dni roboczych następujące dokumenty potwierdzające, że osoby te są zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

- a) jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 3.5.1. jest Wykonawca – oświadczenie Wykonawcy, jeśli Podwykonawca – oświadczenie Podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w pkt 3.5.1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy / Podwykonawcy;

lub

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy wskazane w pkt a) lub b) powyżej, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony.

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez imion, nazwisk,

adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; dla osób mających wykonywać te czynności.

3.5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia na każdym etapie realizacji umowy kontroli spełnienia obowiązku wynikającego z pkt 3.5.1, w tym zastrzega sobie prawo do przedstawienia do wglądu zanonimizowanych kopii umów o pracę osób w stosunku do których istnieje obowiązek takiego zatrudnienia, w terminie każdorazowo określonym w wezwaniu.

3.5.4. W przypadku niewykonania lub należytego wykonania obowiązków, o których mowa w pkt 3.5.1 – 3.5.2 Zamawiający będzie miał prawo:

- a) naliczyć kary umowne,
- b) odstąpić od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu na przedłożenie wyjaśnień lub przywrócenie stanu zgodnego z ofertą.

3.5.5. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.5.6. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia w umowie z podwykonawcą obowiązków podwykonawcy analogicznych do obowiązków Wykonawcy określonych w pkt 3.5.1 – 3.5.2.

3.6. GWARANCJA:

3.6.1. Wykonawca zobowiązany jest udzielić **minimum 12 miesięcy gwarancji** na wykonane roboty budowlane objęte zamówieniem. Rzeczywisty okres gwarancji będzie tożsamy z okresem gwarancji zadeklarowanym przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

3.6.2. Ustala się, że przysługujące Zamawiającemu uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne z tytułu przedmiotu umowy wygasają po upływie minimum 12 miesięcy licząc od następnego dnia po odbiorze końcowym. Rzeczywisty okres uprawnień z tytułu rękojmi będzie tożsamy z okresem gwarancji zadeklarowanym przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

3.7. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych na poszczególne zadanie**.

3.8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert wariantowych**.

3.9. Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**.

3.10. Zamawiający **przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 uPzp** polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych w wysokości do 30% zamówienia podstawowego. Ewentualny zakres robót budowlanych będzie dotyczył tych samych asortymentów robót jakie są ujęte w zamówieniu podstawowym. Zamówienie może zostać udzielone z uwzględnieniem cen ofertowych obowiązujących w zamówieniu podstawowym oraz z wymaganym zapewnieniem okresu rękojmi i gwarancji takim samym jak zadeklarowane w zamówieniu podstawowym. Zamówienie zostanie udzielone na podstawie uPzp.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4) uPzp)

Dla zadania nr 1, 2, 3:

Termin wykonania zamówienia do 20.12.2018r. w tym:

- etap 1 – remont poziomowych ubytków nawierzchni, zgodnie ze wskazaniami upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego – do 10.06.2018r.
- etap 2 - naprawy przeprowadzane po weryfikacji stanu technicznego dróg przed sezonem zimowym 2018/2019, zgodnie ze wskazaniami upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego – do 20.12.2018r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 5) uPzp)

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu,

5.1.2. spełniają następujące warunki dotyczące:

5.1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: *Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie;*

5.1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- zadanie 1: 225.000,00zł

- zadanie 2: 375.000,00zł

- zadanie 3: 150.000,00zł

b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż:

- zadanie 1: 150.000,00zł

- zadanie 2: 250.000,00zł

- zadanie 3: 100.000,00zł

5.1.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył: **co najmniej jedną lub dwie roboty polegające na remoncie cząstkowym nawierzchni dróg publicznych, o wartości jednej roboty lub łącznej wartości tych dwóch robót minimum:**

- zadanie 1: 225.000,00zł

- zadanie 2: 375.000,00zł

- zadanie 3: 150.000,00zł

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej).

b) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, osobami uprawnionymi zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz.U. z 2016r. poz. 290) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj: Wykonawca dysponuje co najmniej:

Stanowisko	Prawo do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (uprawnienia/wykształcenie)	Ogólne doświadczenie zawodowe (w latach)
Kierownik robót	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.	Doświadczenie jako kierownik budowy w branży drogowej lub kierownik robót drogowych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane – min. 1 rok

Uwaga:

- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi zadania przez wskazane w ofercie osobę,
- Zmiany Kierownika robót wskazanego w ofercie są możliwe po zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego.
- Mając na uwadze obowiązujące w Polsce przepisy prawa Krajowego, w przypadku osób spoza Polski możliwe jest uzyskanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych, nabytych w Państwach Członkowskich UE, po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce, na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016r., poz. 65).

- c) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej następującym sprzętem:
- szczotka do czyszczenia ręczna lub mechaniczna – 1 szt.
 - sprężarka z osprzętem do czyszczenia szczelin powierzchni przeznaczonych do naprawy – 1 szt.
 - płyta wibracyjna – zagęszczarka – 1 szt.
 - piła mechaniczna do asfaltu – 1 szt.
 - remonter – 1 szt.
 - walec ogumiony lub stalowy – 1 szt.
 - skraplarka – 1 szt.
 - szczotka mechaniczna – 1 szt.
 - rozkładarka gąsienicowa szer. do 6,0m, z elektronicznym sterowaniem równości układanej warstwy – 1 szt.

5.2. Podstawy wykluczenia. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp. Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 uPzp.

5.3. Wykonawca może, w odniesieniu do niniejszego zamówienia, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5.4. Wykonawca, który będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp.

5.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 5.5, nie będą potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą

zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.5.

5.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Zamawiający uzna wymóg przedłożenia pełnomocnictwa za spełniony w przypadku przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowy spółki cywilnej, jeśli będzie z niej wynikać upoważnienie do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (uczestników konsorcjum, wspólników spółki cywilnej) w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez minimum jednego Wykonawcę lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie odpowiednio dla każdej części,
- b) w odniesieniu do podstaw wykluczenia, każdy z Wykonawców, wchodzący w skład konsorcjum, oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu,
- c) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA (art. 36 ust. 1 pkt 6) uPzp)

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie 5.1.2 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 (*oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*) i załączniku nr 3 (*oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*) do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 2 i 3 do SIWZ;

6.1.2 w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

6.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 6.1.1;

6.1.4 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.3 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

6.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 (oświadczenie o grupie kapitałowej) do SIWZ.

6.3. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej nie będzie korzystał z uprawnienia wynikającego z art. 26 ust. 2 uPzp, tzn. nie będzie wzywał Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających okoliczności wymienione w art. 25 ust 1 uPzp.

6.4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 6.1 SIWZ lub oświadczenia są niekompletne, bądź zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.5. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym,

chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie o którym mowa w pkt 5.3 należy złożyć w formie oryginału.

6.7. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

6.8. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

6.9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.7 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

7. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7) uPzp)

7.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

7.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

7.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Starostwo Powiatowe w Cieszynie

Biuro Zamówień Publicznych

ul. Bobrecka 29

43-400 Cieszyn

Faks: 33 4777133

e-mail: wiz@powiat.cieszyn.pl (w tytule e-maila wskazać znak postępowania PZDP.272.3.2018)

7.6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: PZDP.272.3.2018.

7.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Gabriela Sztuchlik, Marcin Waltar (w zakresie proceduralnym) tel. 33 / 4777 213;
Godziny pracy od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

- Ryszard Krzywoń (w zakresie merytorycznym) tel. 33 / 4777 310.
Godziny pracy od 7:00 do 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8) uPzp)

8.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium:

- dla zadania nr 1 - w wysokości 4.500,00zł (słownie: cztery tysiące pięćset zł 00/100);
- dla zadania nr 2 – w wysokości 7.500,00zł (słownie: siedem tysięcy pięćset zł 00/100);
- dla zadania nr 3 – w wysokości 3.000,00zł (słownie: trzy tysiące zł 00/100).

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i muszą zawierać co najmniej:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją,
- c) kwotę wadium,
- d) termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą,
- e) zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w sytuacji, gdy:
 - Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgodny na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, wadium może zostać wniesione przez Pełnomocnika (jednego z Wykonawców) występującego w imieniu wszystkich wykonawców, pod warunkiem, że został on do tego upoważniony.

8.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego: **Bank Handlowy Nr: 37 1030 1087 0000 0000 9261 1035**. W tytule przelewu należy wpisać:

Wadium – Remont cząstkowy nawierzchni – zadanie nr Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną *za zgodność z oryginałem* przez wykonawcę składającego ofertę.

8.6. Wadium w innych dopuszczonych formach (oryginały dokumentów) należy wnieść (zdeponować) w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Cieszynie, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn, a do oferty należy dołączyć poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię.

8.7. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu otwarcia ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego.

8.8. Wadium w formie nie pieniężnej Zamawiający uzna za skutecznie wniesione – jeżeli przedmiotowy dokument znajdzie się u Zamawiającego w terminie wyznaczonym do składania ofert.

8.9. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9) uPzp)

9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10) uPzp)

10.1. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą część.

10.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

10.4. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

10.5. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.

10.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10.7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

10.8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

10.11. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

10.12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy

z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

10.13. Kompletna oferta musi zawierać:

- a) formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1 SIWZ według wzorów stanowiących odpowiednio załączniki nr 2 i 3 do SIWZ,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
- d) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.4 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
- e) kosztorys ofertowy dla poszczególnej części wypełniony zgodnie z formularzami stanowiącymi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

10.14. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

10.15. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy,
- b) Starostwo Powiatowe w Cieszynie, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn,
- c) „OFERTA – REMONT CZĄSTKOWY NAWIERZCHNI”
NIE OTWIERAĆ PRZED 23.03.2018r. do godz. 9.30.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11) uPzp)

11.1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w punkcie 10.13 **należy złożyć w terminie do dnia 23.03.2018r. do godziny 9.00** w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Cieszynie, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn (parter). Oferty można składać w godzinach urzędowania które dostępne są na BIP-ie Starostwa Powiatowego w Cieszynie www.pzdp.cieszyn.pl.

11.2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

11.3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.03.2018r. o godzinie 9.30** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Cieszynie, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn, pokój 309.

11.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 10.15 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

11.5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

- 11.6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (bip.powiat.cieszyn.pl) informacje wynikające z art. 86 ust. 5 uPzp.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12) uPzp)

- 12.1. Oferowane ceny jednostkowe w kosztorysach ofertowych, należy określić dla każdego asortymentu.
- 12.2. Cenę ofertową dla poszczególnych zadań należy podać w wysokości netto i brutto (z podatkiem VAT).
- 12.3. Cena jednostkowa każdej pozycji musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk.
- 12.4. Ceny jednostkowe oferty winne być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy.
- 12.6. Ceny jednostkowe powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, obejmować koszty związane z ubezpieczeniem robót oraz wszystkie podatki.
- 12.7. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie.
- 12.8. Zamawiający ustala wynagrodzenie kosztorysowe.
- 12.9. Przyjęte przez Zamawiającego ilości asortymentów robót do wyceny poszczególnych zadań, są ilościami szacunkowymi, które Wykonawcy powinni przyjąć dokonując wyceny swoich ofert, tj. wyceny jednostkowej oraz wyceny całkowitej, łącznej, przy czym ta druga wycena służyć będzie tylko i wyłącznie czynności porównania ofert.

13. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13) uPzp)

- 13.1. Zamawiający dokona oceny ofert na poszczególną część, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena	60
2.	Okres gwarancji i rękojmi	20
3.	Czas reakcji na zgłoszenie przez Zamawiającego o gotowości ciągu drogowego do przeprowadzenia remontu	20

- 13.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

- 13.3. Punkty za kryterium „Ceny” 60% zostaną obliczone na poszczególną część wg podkryteriów:

a) Suma wartości poz. A – C.II - waga 20 % :

$\frac{\text{Łączna wartość sumy poz. A-C.II kosztorysu ofertowego danego Wykonawcy}}{\text{Łączna najwyższa wartość sumy poz. A-C.II kosztorysu ofertowego wśród Wykonawców biorących udział w postępowaniu}} \times 20 \text{ pkt}$

b) Suma wartości poz. D.I – D.IV - waga 40 %

$\frac{\text{Łączna wartość sumy poz. D.I-D.IV kosztorysu ofertowego danego Wykonawcy}}{\text{Łączna najwyższa wartość sumy poz. D.I-D.IV kosztorysu ofertowego wśród Wykonawców biorących udział w postępowaniu}} \times 40 \text{ pkt}$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

13.4. Punkty za kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostaną przyznane w skali punktowej do 20 punktów na poszczególną część, przy czym Wykonawca może udzielić gwarancji na wykonane roboty na okres: **12, 15, 18** miesięcy – a okres ten powinien zostać wskazany w formularzu oferty – załącznik 1 do SIWZ. Ilość punktów w tym kryterium przyznana zostanie według poniższej formuły:

Okres gwarancji i rękojmi	Ilość punktów [K₂]
12 miesięcy	0
15 miesięcy	10
18 miesięcy	20

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty okresu gwarancji lub wskaże okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp.

13.5. Punkty za kryterium „czas reakcji na zgłoszenie przez Zamawiającego o gotowości ciągu drogowego do przeprowadzenia remontu” (od chwili powiadomienia przez Zamawiającego) zostaną przyznane w skali punktowej do 20 punktów na poszczególną część, w następujący sposób:

Czas reakcji	Ilość punktów [K₂]
do 14 dni	0
do 10 dni	10
do 7 dni	20

13.6. Liczby punktów, o których mowa w pkt 13.3, 13.4 i 13.5 po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty na poszczególną część.

13.7. Za najkorzystniejszą ofertę na poszczególną część zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 13.6.

13.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

13.9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej na poszczególną część ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14) uPzp)

14.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.3. Wykonawca w każdym momencie udostępni Zamawiającemu wymagane uprawnienia, oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego na jego wniosek, jednakże bezwarunkowo przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu.

14.4. Roboty objęte umową winny być wykonywane w taki sposób, aby nie zakłócać w stopniu większym niż to niezbędne, ruchu na drogach publicznych, przejściach oraz terenach należących do Zamawiającego lub innych osób.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15) uPzp)

15.1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny podanej w ofercie dla poszczególnej części, która zostanie wniesione przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia umowy zgodnie z art. 147 oraz 150 uPzp.

15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu: na rachunek Zamawiającego: **Bank Handlowy Nr: 37 1030 1087 0000 0000 9261 1035**. W tytule przelewu należy wpisać: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Remont częściowy nawierzchni – zadanie nr** (za datę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu uważa się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego);
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.3. Wniesione w pieniądzu zabezpieczenie będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

15.4. Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% służy do pokrycia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, a jej niewykorzystana część zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości

30 % służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a jej niewykorzystana część zostanie zwrócona po upływie okresu rękojmi.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 16) uPzp), ORAZ ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY (art. 144 ust. 1 uPzp)

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą zawarł umowę zgodną z treścią projektu umowy, która stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

17. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO (art. 36 ust. 1 pkt 17) uPzp)

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI Prawa zamówień publicznych – “Środki ochrony prawnej”.

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (art. 36 ust. 2 pkt 6) uPzp)

18.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

18.2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich/PLN.

19. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (art. 36 ust. 2 pkt 8) uPzp)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.

20. ZAPISY DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

20.1. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i **podania firm podwykonawców**.

20.2. Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Pzp, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, do podania nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców, o ile będą już znane, oraz osób do kontaktu z podwykonawcami.

20.3. Obowiązkiem wykonawcy jest zawiadamianie Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt 20.2, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia lub jego części.

20.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego musi złożyć jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

20.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

20.7. Wymagania określone w pkt 20.5 oraz 20.6 mają zastosowanie wobec dalszych podwykonawców.

20.8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

20.9. Informacje o podwykonawcach wykonawca zamieszcza w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik 1 do SIWZ**.

DYREKTOR

/---/

Magdalena Suchanek-Kowalska

Wykaz załączników do SIWZ:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3,
- oświadczenie o grupie kapitałowej – załącznik nr 4,
- projekt umowy – załącznik nr 5,
- kosztorysy ofertowe – załącznik nr 6,
- dokumentacja projektowa.