

Parametry zestawienia:

Wybrany rejestr stowarzysze równe: Stowarzyszenia zwykłe

Poka stowarzyszenia wykre lone z rejestru równe: nie

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1 Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2 Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3 Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego	Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
012016	RATUJEMY RAZEM	data wpisu: 2016.08.12	1.CELEM STOWARZYSZENIA JEST NAUKA ZASAD PIERWSZEJ POMOCY STOPNIOWO NA TERENIE CAŁEGO KRAJU, A TAK Ę ROZWIJANIE ZAINTERESOWA PASJONATÓW RATOWNICTWA MEDYCZNEGO 2. TERENEM DZIAŁANIA JEST RZECZPOSPOLITA POLSKA 3. STOWARZYSZENIE "RATUJEMY RAZEM" POWY SZE CELE REALIZUJE PRZEZ: A) ORGANIZACJ POKAZÓW RATOWNICZYCH NA IMPREZACH MASOWYCH; B) ORGANIZACJ LEKCJI PIERWSZEJ POMOCY W PRZEDSZKOLACH, SZKOŁACH PODSTAWOWYCH.	ul. UL. WILLOWA 1 WI LICA 43-430	Zarz d: MARCIN MA KA funkcja: PREZES KLAUDIA ZAJ C funkcja: ZASTĘPCA PREZESA ZARZ DU KAROLINA KAISER funkcja: SKARBNIK Sposób reprezentowania: DO ZAWIERANIA UMÓW, UDZIELANIA PEŁNOMOCNIC TWA, SKŁADANIA INNYCH O WIADCZE WOLI W SZCZEGÓLNO CI W SPRAWACH	Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewn trznej.	Aktualny regulamin: Data uchwalenia: 2016.07.04 Nr dok.:	NIE				numer teczki: 1 SPOSÓB REPREZENTACJI PODMIOTU: DO ZAWIERANIA UMÓW, UDZIELANIA PEŁNOMOCNIC WA, SKŁADANIA INNYCH O WIADCZE WOLI W SZCZEGÓLNO CI W SPRAWACH MAJ TKOWYCH WYMAGANE S PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZ DU DZIAŁAJ CYCH Ł CZNIE.;

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			<p>GIMNAZJALNYCH ORAZ SZKOŁACH REDNICH;</p> <p>C) ROZPOWSZECHNIANIE WIEDZY O TEMATYCE PIERWSZEJ POMOCY NA KANAŁE YOUTUBE POPRZEZ NAGRYWANIE I PUBLIKACJ FILMIKÓW INSTRUKTA OWYCH;</p> <p>D) SPOTKANIA PASJONATÓW RATOWNICTWA MEDYCZNEGO, W CELU ROZWIJANIA PASJI;</p> <p>E) WSPÓŁDZIAŁANIE Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZ DOWEJ, SAMORZ DOWEJ I INNYMI ORGANIZACJAMI ZAINTERESOWANYMI DZIAŁALNO CI NA RZECZ RATOWNICTWA.</p>		<p>MAJ TKOWYC H WYMAGANE S PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZ DU DZIAŁAJ CYC H Ł CZNIE. DO ZAWIERANIA UMÓW, UDZIELANIA PEŁNOMOCNIC TWA, SKŁADANIA INNYCH O WIADCZE WOLI W SZCZEGÓLNO CI W SPRAWACH MAJ TKOWYC H WYMAGANE S PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZ DU DZIAŁAJ CYC H Ł CZNIE.</p>							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
022016	SZTUKA POD ADRESEM	data wpisu: 2016.10.28	1. PODSTAWOWYM CELEM STOWARZYSZENIA JEST WSPIERANIE, PROMOWANIE, ORGANIZOWANIE I GENEROWANIE SZEROKO POJĘTYCH DZIAŁAŃ KULTURALNYCH PRZY SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIU AKTYWNOŚCI ARTYSTYCZNEJ. 2. STOWARZYSZENIE SWOIM DZIAŁALNIEM OBEJMUJE OBSZAR RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ 3. STOWARZYSZENIE REALIZUJE SWOJE CELE POPRZEZ: A) PRODUKCJĘ, PROMOCJĘ I REALIZACJĘ SPEKTAKLI TEATRALNYCH. B) PRZYGOTOWANIE, PROMOCJĘ I ORGANIZACJĘ WYSTĄPÓW, WIDOWISK, WYSTAW, HAPPENINGÓW, KONCERTÓW, AKACJI I INNYCH DZIAŁAŃ ARTYSTYCZNYCH ZWIĄZANYCH Z RÓŻNYMI DZIEDZINAMI SZTUKI C) ORGANIZOWANIE FESTIWALI, WYKŁADÓW, SZKOLEŃ. D) ORGANIZOWANIE I PROWADZENIE WARSZTATÓW ARTYSTYCZNYCH (TEATRALNYCH, SZTUK WIZUALNYCH, TANECZNYCH, MUZYCZNYCH) I TERAPEUTYCZNYCH.	ul. UL. 3 MAJA 18 CIESZYN 43-400	Zarz d: KATARZYNA BONEV funkcja: PREZES LIDIA WOJCZYK funkcja: WICEPREZES JERZY WOJCZYK funkcja: SKARBNIK Sposób reprezentowania: STOWARZYSZENIE REPREZENTUJE, RÓWNIEŻ W ZAKRESIE ZACIĘGANIA ZOBOWIĄZANIA DWAJÓWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU - W TYM PREZES, DZIAŁAJĄCY CZYNIE.	Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewn trznej.	Aktualny regulamin: Data uchwalenia: 2016.10.17 Nr dok.:	NIE				numer teczki: 2 SPÓSÓB REPREZENTACJI PODMIOTU: STOWARZYSZENIE REPREZENTUJE, RÓWNIEŻ W ZAKRESIE ZACIĘGANIA ZOBOWIĄZANIA DWAJÓWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU - W TYM PREZES, DZIAŁAJĄCY CZYNIE.;

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			TERAPIA POPRZEZ SZTUK . E) REALIZACJ PROJEKTÓW Ł CZ CYCH W SOBIE RÓ NE DZIEDZINY AKTYWNO CI ARTYSTYCZNEJ: TEATR, SZTUKI WIZUALNE, TANIEC, MUZYK . F) ORGANIZOWANIE WYMIANY KULTURALNEJ I WSPÓŁPRACY ARTYSTYCZNEJ Z INNymi NARODOWO CIAMI I KULTURAMI. G) STWORZENIE SIEDZIBY UMOWIENIAJ CEJ PEŁNIEJSZ REALIZACJ CELEÓW STATUTOWYCH STOWARZYSZENIA. H) POBUDZENIE I WSPIERANIE AKTYWNO CI KULTURALNEJ DZIECI, MŁODZIE Y I DOROSŁYCH. I) DOKUMENTACJ WŁASNEJ DZIAŁALNO CI. J) ORGANIZOWANIE PRZEGL DÓW, KONKURSÓW, SPOTKA , WYSTAW, KONCERTÓW									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
032016	STOWARZYSZENIE CELNIKÓW POLSKICH	data wpisu: 2016.12.05	1.1. INTEGRACJA RODOWISKA CELNICZEGO WE WSPÓLNYCH DZIAŁANIACH, ZMIERZAJĄCYCH DO UPOWSZECHNIANIA I POPULARYZOWANIA SŁUBY CELNEJ RP ORAZ HISTORII POLSKIEGO CELNICTWA WSRÓD SPOŁECZEŃSTWA, A SZCZEGÓLNIE DZIECI I MŁODZIEŻY. 2. WSPÓLPRACA ZE STOWARZYSZENIAMI I ORGANIZACJAMI O POKREWNYCH CELACH I ZADANIACH. 3. PIELGNOWANIE POLSKIEGO CELNICTWA. 4. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI KLUBOWEJ I SPOTKAWAŃ, WYSTAW, PRELEKCJI DLA CZŁONKÓW SCP ORAZ SPOŁECZEŃSTWA. 5. TWORZENIE WYDAWNICTW ORAZ PRODUKCJA FILMOWA. 6. INSPIROWANIE INSTYTUCJI, MEDIÓW ORAZ KIEROWNICTWA SŁUBY CELNEJ RP I ZWIĄZKÓW ZAWODOWYCH SŁUBY CELENEJ RP DO ROZWOJU RÓŻNYCH FORM KULTYWOWANIA TRADYCJI CELNICTWA. 2. TERENEM DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA JEST OBSZAR	ul. UL. KRÓLICZA 10 CIESZYN 43-400	Zarz d: BARBARA CZAPEK-TOKA funkcja: PRZEWODNICZCA AGATA STUHLIK funkcja: SEKRETARZ JOLANTA KUPCZAK funkcja: SKARBNIK Sposób reprezentowania: O WIADCZENIA WOLI W IMIENIU SCP SKŁADAJĄCY LUB DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU SCP ŁĘCZNIE. WYDATKOWANIE RODKÓW FINANSOWYCH ORAZ ZACIĄGANIE ZOBOWIĄZAŃ NA DZIAŁALNOŚĆ REGULAMINOWĄ W SCP WYMAGA AKCEPTACJI PRZEWODNICZCEGO ORAZ SEKRETARZA LUB SKARBNIKA - ŁĘCZNIE.	Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewn trznej.	Ostatnia zmiana regulaminu: 2016.11.28 Nr dok.: Aktualny regulamin: 2016.09.30 Nr dok.:	NIE				numer teczki: 3 SPÓSÓB REPREZENTACJI PODMIOTU: O WIADCZENIA WOLI W IMIENIU SCP SKŁADAJĄCY LUB DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU SCP ŁĘCZNIE. WYDATKOWANIE RODKÓW FINANSOWYCH ORAZ ZACIĄGANIE ZOBOWIĄZAŃ NA DZIAŁALNOŚĆ REGULAMINOWĄ WYMAGA AKCEPTACJI PRZEWODNICZCEGO ORAZ SEKRETARZA LUB SKARBNIKA - ŁĘCZNIE.;

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
			RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ 3. DO REALIZACJI CELÓW SCP W SZCZEGÓLNO CI: 1. ZBIERA DOKUMENTACJ HISTORYCZN POLSKIEGO CELNICTWA, UMUNDUROWANIE ORAZ INNE PRZEDMIOTY ZWI ZANE Z WYKONYWANIEM ZAWODU CELNIKA, 2. PROWADZI DOKUMENTACJ DOTYCZ C POLSKIEGO CELNICTWA, 3. INSPIRUJE I INICJUJE BADANIA NAD HISTORI POLSKIEGO CELNICTWA, 4. ORGANIZUJE PRELEKCJE, SPOTKANIA, WYDAWNICTWA, PRODUKCJE FILMÓW, WYSTAWY I SEMINARIA PO WI CONE DZIAŁALNO CI SŁU BY CELNEJ RP ORAZ HISTORII POLSKIEGO CELNICTWA, 5. GROMADZI RODKI FINANSOWE I RZECZOWE, 6. WSPÓLDZIAŁA Z KIEROWNICTWEM SŁU BY CELNEJ RP I PODLEGŁYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH, 7. WSPÓLDZIAŁA Z MUZEUM CELNICTWA PRZY IZBIE CELNEJ W										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			GDYNI I INNYMI MUZEAMI ORAZ BIERZE UDZIAŁ W WYSTAWACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ INNE PODMIOTY, 8. GROMADZI DOKUMNETY, ZDJ CIA, WSPOMNIENIA I WSZELKIE PUBLIKACJE ZWI ZANE ZE SŁU B CELN RP ORAZ HISTORI POLSKIEGO CELNICTWA, 9. REDAGUJE I WYDAJE BEZPŁATNY INFORMATOR SCP, PROWADZI STRON INTERNETOW , 10. ORGANIZUJE KONFERENCJE PRASOWE									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
042017	STOWARZYSZENIE MIŁO NIKÓW ZBYTKOWA	data wpisu: 2017.05.12	1.1) wspieranie wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju społecznego, kulturalnego i gospodarczego sołectwa Zbytków w gminie Strumie , 2) promocja sołectwa Zbytków, 3) wspieranie i inicjowanie działań służyących ochronie środowiska naturalnego (działania proekologiczne), ochronie krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych, 4) działalność na rzecz upowszechniania turystyki, sportu, rekreacji oraz aktywnego wypoczynku, 5) aktywizowanie i integrowanie środowiska lokalnego, 6) pozyskiwanie funduszy na działalność Stowarzyszenia, 7) podejmowanie działań na rzecz wspomagania rozwoju, edukacji i współdziałanie z instytucjami o wiatowymi, 8) zapobieganie marginalizacji społecznej osób starszych i niepełnosprawnych, wykluczeniu i bezradności społecznej oraz działania na rzecz wyrównywania szans i ochrony zdrowia, 9) pielęgnowanie tożsamości narodowej, kulturowej i obywatelskiej, 10) inicjowanie współdziałania między pokoleniami na rzecz integracji społecznej, 11) wspieranie działań na rzecz poprawy rozwoju	ul. ul. Wyzwolenia 49 Zbytków 43-246	Zarz d: EWELINA SZCZEPA SKA funkcja: PRZES: JANUSZ MAZGAJ funkcja: WICEPREZES ZARZ DU: BOGUSŁAW WAWRZYCZEK funkcja: WICEPREZES ZARZ DU: RENATA DOLNIAK funkcja: SKARBNIK: PAULINA WAWRZYCZEK funkcja: SEKRETARZ: LILLA SALACHNA-BRZOZA funkcja: CZŁONEK ZARZ DU: MIROSLAW SKOCZYLAS funkcja: CZŁONEK ZARZ DU:	KOMISJA REWIZYJNA PRZEWODNICZY KOMISJI REWIZYJNEJ: GRAYNA G DEK CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ: CZESŁAW KUBOSZEK CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ: ADAM RUSZ	Aktualny regulamin: Data uchwalenia: 2017.04.26 Nr dok.:	NIE					SPOSÓB REPREZENTACJI PODMIOTU:: Do składania oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań w sprawach majątkowych Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu;

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			<p>infrastruktury, 12) nawiązanie współpracy pomiędzy organizacjami społecznymi, sołectwami, gminami, grupami amatorskimi i szkołami, szczególnie w formie wymiany kulturalnej i sportowej, jak również kontaktów mieszkańców sołectw i miast (umiejscowienie społeczeństwa).</p> <p>2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej</p> <p>3. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:</p> <p>1) aktywizację ludności, prowadzenie zajęć, szkoleń, imprez, obozów, kursów edukacyjnych, sportowych, turystycznych, rehabilitacyjnych i kulturalnych oraz innych działań dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych,</p> <p>2) organizowanie pomocy i opieki dla osób starszych i niepełnosprawnych,</p> <p>3) organizowanie wsparcia dla rodzin w trudnej sytuacji,</p> <p>4) współpracę i współdziałanie z władzami samorządowymi województwa, powiatu, gminy i sołectwa w zakresie przygotowywania i realizacji planów rozwoju infrastruktury i gospodarki sołectwa Zbytków,</p> <p>5) popularyzację</p>									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			rolnictwa ekologicznego oraz działalność na rzecz ochrony środowiska, propagowanie akcji, inicjatyw, technologii i rozwiązań ekologicznych, 6) wspieranie rozwoju gospodarczego sołectwa Zbytków, 7) promocji zdrowia i zdrowego stylu życia, 8) prowadzenie działalności wydawniczej, 9) integracji środowiska lokalnego, 10) wspieranie działalności związanej z popularyzacją wiedzy historycznej, wzmocnianie przywiązania do tradycji, ochrona zabytków - dziedzictwa kultury, 11) dla jak najlepszej realizacji celów Stowarzyszenie uczestniczy bieżąco w programach pomocowych Unii Europejskiej oraz innych organizacji z nimi współpracujących.									

1) W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.

2) W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.

3) W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.

4) W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się rodzki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „rodki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).

5) W kolumnie nr 6 – w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.

6) W kolumnie nr 7 – jeżeli w regulaminie działalności przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.”

7) W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności o numerze i dacie uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.

8) W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „TAK”; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIE”.

9) W kolumnie nr 10 wpisuje się informacje o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.

10) W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.

11) W kolumnie nr 12 wpisuje się informacje o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego rodzajów nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności o rodzaju nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.

12) W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji, w szczególności o sygnaturach akt.