

Ogłoszenie

Starostwo Powiatowe w Cieszynie ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn, poszukuje kandydata na stanowisko urzędnicze **inspektora w Wydziale Nieruchomości** (1 etat)

Zakres zadań:

- obsługa spraw związanych z użytkowaniem wieczystym, w tym aktualizacja opłat rocznych, ustalanie i zmiana stawki procentowej;
- zarządzanie zasobem nieruchomości Skarbu Państwa, w tym sporządzanie planu realizacji polityki gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa, sporządzanie rocznego sprawozdania z gospodarowania zasobem Skarbu Państwa;
- prowadzenie postępowań o bezumowne korzystanie z nieruchomości Skarbu Państwa.

Wymagania warunkujące dopuszczenie do udziału w konkursie:

- posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwo Unii Europejskiej oraz obywatelstwo innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów państwa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP pod warunkiem posiadania znajomości języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 3 letni staż pracy;
- znajomość przepisów ustaw: o gospodarce nieruchomościami, o samorządzie powiatowym, o finansach publicznych, przepisów ustawy kodeks cywilny oraz kodeks postępowania administracyjnego,

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w pracy w administracji samorządowej lub rządowej, a w szczególności w zakresie gospodarki nieruchomościami,
- odpowiedzialność, obowiązkowość, rzetelność w wykonywaniu obowiązków służbowych, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres, dyspozycyjność, umiejętność podejmowania decyzji, kierowanie się w pracy postanowieniami kodeksu etyki pracowników starostwa
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- biegła znajomość obsługi pakietu Microsoft Office lub pakietu Open Office, SEKAP, SIP, EKW.

Informacja dla osób niepełnosprawnych:

- informujemy, że wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu czerwcu 2018 r. wyniósł mniej niż 6 %,
- stanowisko pracy znajduje się na pierwszym piętrze w budynku Starostwa przy ul. Szerokiej 13 w Cieszynie, w którym nie znajduje się winda.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kopie dokumentów potwierdzające posiadane wykształcenie, staż pracy, stopień niepełnosprawności,
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- oświadczenie o:
 - posiadaniu obywatelstwa polskiego lub dostarczenie dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego (określony w przepisach o służbie cywilnej) w przypadku posiadania obywatelstwa Unii Europejskiej oraz obywatelstwa innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów państwa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP,
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
 - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
 - stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na ww. stanowisku,
 - oświadczenie według załączonego wzoru.

Dokumenty należy składać do 27 lipca 2018 r. w kancelarii ogólnej Starostwa Powiatowego w Cieszynie przy ul. Bobreckiej 29 w kopercie z dopiskiem „, Konkurs na stanowisko inspektora w Wydziale Nieruchomości „,

Dokumenty, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej lub www.powiat.cieszyn.pl oraz na tablicach informacyjnych Starostwa Powiatowego w Cieszynie przy ul. Bobreckiej 29 i Szerokiej 13. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 0-33/ 4777 421.

Zastrzega się, że Starosta Cieszyński może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłaniania kandydatów.

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że (zaznaczyć odpowiednią wersję)

- nie wyrażam zgody na umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej mojego imienia i nazwiska i w związku z tym proszę o posługiwanie się w tym celu kodem identyfikacyjnym
- wyrażam zgodę na umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej mojego imienia i nazwiska.

.....
(podpis)