

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA POWIERZENIE
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO POWIATU CIESZYŃSKIEGO
W ZAKRESIE UDZIELANIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ
PT. „PROWADZENIE PUNKTU NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ
USYTUOWANEGO NA TERENIE GMINY CIESZYN”**

1. RODZAJ, TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

- 1) Celem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania publicznego pt.: „**Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanego na terenie Gminy Cieszyn**”.
- 2) Termin realizacji zadania ustala się od 01.01.2017 roku do 31.12.2017 roku.
- 3) Szczegółowe warunki realizacji zadania zawiera Regulamin otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Cieszyńskiego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej pt. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanego na terenie Gminy Cieszyn”.

2. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

- 1) Zadanie w całości sfinansowane jest ze środków rządowych za pośrednictwem budżetu powiatu.
- 2) Wysokość środków finansowych przeznaczonych na powyższy cel w roku 2017 wynosi: **60 725,88 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy siedemset dwadzieścia pięć złotych osiemdziesiąt osiem groszy).

3. PODMIOTY UPRAWNIONE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) O udzielenie zlecenia zadania mogą ubiegać się podmioty w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust.1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.).
- 2) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.).

4. TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Warunkiem przystąpienia do Konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania publicznego, określonej w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300) wraz z wymaganymi załącznikami.
- 2) Oferty, za pośrednictwem poczty lub osobiście bezpośrednio w kancelarii Starostwa Powiatowego w Cieszynie przy ulicy Bobreckiej 29, można składać do dnia **04 listopada 2016 roku, do godziny 15:00**.
- 3) O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do urzędu.
- 4) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.

**BIURO
ZARZĄDU POWIATU
CIESZYŃSKIEGO**

**Za zgodność z oryginałem
13 PAZ 2016**

data

**Anna Ciszar
podpis**

5. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT

Zarząd Powiatu podejmuje decyzje o zleceniu realizacji zadania kierując się następującymi kryteriami:

- a) zgodnością z określonymi w Ogłoszeniu i Regulaminie warunkami,
- b) możliwością realizacji zadania publicznego,
- c) proponowaną jakością wykonania zadania i kwalifikacjami osób zaangażowanych w realizację zadania,
- d) oceną przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania,
- e) planowanym wkładem rzeczowym oraz osobowym (świadczenia wolontariuszy oraz praca społeczna członków),
- f) kontynuacją wcześniej podjętych celów i zadań,
- g) doświadczeniem organizacji,
- h) analizą i oceną realizacji zadań zleconych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków.

6. TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

- 1) Decyzję o powierzeniu zadania oraz jego finansowaniu podejmuje w drodze uchwały Zarząd Powiatu, po zapoznaniu się z opinią i stanowiskiem Komisji Konkursowej, w terminie do dnia **25 listopada 2016 r.**
- 2) O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są pisemnie.
- 3) Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
- 4) Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

7. INFORMACJE DODATKOWE

W roku 2016 na ww. zadanie przeznaczono dotację w wysokości 59 946 zł (słownie: pięćdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset czterdzieści sześć złotych).

STAROSTA
Janusz Król
Janusz Król

BIURO
ZARZĄDU POWIATU
CIESZYŃSKIEGO

Za zgodność z oryginałem
13 PAZ 2016
Inspektor
data
Anna Olszár